

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Кадуйского муниципального округа «Детский сад № 2 «Малыш»

Принято на Педагогическом совете
от «29» августа 2023 г.
Протокол № 1 от «29» августа 2023 г

Утверждаю:
Заведующий С.В.Аникина
Приказ от «29» августа 2023 г № 61



**Положение
о муниципальной инновационной площадке
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
Кадуйского муниципального округа «Детский сад №2 «Малыш»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ, приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013г. №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования».

1.2. Настоящее положение определяет сущность, содержание, задачи инновационной деятельности в дошкольном учреждении.

1.3. Положение об инновационной деятельности принимается Педагогическим советом Учреждения и утверждается руководителем дошкольного учреждения.

1.4. Целью деятельности муниципальной инновационной площадки является системное и целенаправленное внедрение инноваций в практику работы образовательного учреждения по выбранному направлению при наличии необходимых условий для ее реализации, диссеминации накопленного опыта.

1.5. Деятельность инновационной площадки ДООУ основана на анализе новейших достижений педагогической теории и практики;

- предназначена для выявления и экспериментальной проверки ценностного значения этих достижений для образования;

- направлена на разработку и внедрение нового содержания образования, новых форм и методов организации образовательного процесса, адекватных им способов управления.

1.6. Основными направлениями деятельности инновационной площадки является разработка, апробация и внедрение:

- новых элементов образования и систем воспитания, педагогических технологий, учебно-методических материалов, ориентированных на повышение качества образования;

- новых моделей учебно-воспитательного процесса в ДООУ, способствующих повышению качества образования;

- инновационных образовательных программ;

- системы мониторинга достижений воспитанников.

1.7. Деятельность муниципальной инновационной площадки осуществляется в рамках поддержки образовательных инициатив, направленных на реализацию приоритетов государственной политики в сфере образования.

2. Управление, организация и контроль инновационной работы.

2.1. Муниципальная инновационная площадка осуществляет свою деятельность в соответствии с планом реализации, утвержденным заведующим ДООУ.

2.2. Реализация плана предполагает:

- формирование творческой группы педагогов для решения задач инновационной площадки;

- повышение уровня теоретических знаний педагогов, родительской общественности в области инновационных нововведений;
 - совершенствование системы методической работы в ДОУ;
 - внедрение новых форм работы с дошкольниками, педагогами и родителями;
 - инициирование работы педагогов по различным направлениям и темам для решения общей цели эксперимента.
- 2.3. Творческая группа формируется на добровольной основе из числа педагогов ДОУ, заинтересованных в творческом подходе к работе, родителей воспитанников, администрации. Состав творческой группы не ограничен и утверждается приказом заведующего ДОУ.
- 2.4. В полномочия творческой группы входит:
- отработка и внедрение лучших традиционных и инновационных образцов педагогической деятельности;
 - профессиональное общение, обмен опытом, участие в педагогических советах, открытых показах внутри ДОУ и на муниципальном уровне;
 - выработка единых критериев, норм и требований к оценке результатов образовательной деятельности;
- 2.4. Руководство деятельностью творческой группы осуществляет старший воспитатель.
- 2.5. Заседания творческой группы проводятся ежемесячно.
- 2.6. Контроль хода реализации плана инновационной площадки осуществляется в системе внутрисадовского контроля администрацией ДОУ.

3. Обязанности участников муниципальной инновационной площадки.

3.1. Заведующий МБДОУ:

- выступает с инициативой организации муниципальной инновационной площадки;
- определяет кадровый состав творческой группы педагогов;
- распределяет между ними функциональные обязанности;
- разрабатывает со старшим воспитателем план деятельности муниципальной инновационной площадки.

3.2. Старший воспитатель:

- координирует работу участников муниципальной инновационной площадки (педагогов-специалистов, воспитателей);
- организует сбор информации о ходе работы;
- разрабатывает систему мониторинга;
- проводит контрольные срезы, тестирование, анкетирование;
- анализирует полученные результаты.

3.3. Педагоги:

- осуществляют реализацию проекта муниципальной инновационной площадки;
- информируют старшего воспитателя о работе в рамках инновационного проекта;
- осуществляют ведение документации;
- ведут разъяснительную работу с родителями воспитанников;
- проводят анализ хода и результатов инновационной деятельности;
- представляют отчет о педагогической деятельности в рамках инновационного проекта.

4. Делопроизводство.

- 4.1. Приказ заведующего о создании творческой группы в рамках муниципальной инновационной площадки.
- 4.2. Положение о муниципальной инновационной площадке.
- 4.3. План реализации задач инновационной площадки на текущий учебный год.
- 4.4. Протоколы заседаний творческой группы.
- 4.5. Материалы проектной деятельности.
- 4.6. Аналитический отчет о работе муниципальной инновационной площадки.