

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
Кадуйского муниципального округа «Детский сад № 2 «Малыш»

Принято на Педагогическом совете  
от «29» августа 2023 г.  
Протокол № 1 от «29» августа 2023 г



Заведующий  
С.В.Аникина  
Приказ от «29» августа 2023 г № 61

**Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБДОУ «Детский сад № 2 «Малыш» разработано в соответствии со ст.45 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г., Трудовым и Гражданским кодексом Российской Федерации, Уставом МБДОУ «Детский сад №2 «Малыш» (далее – ДОУ).

1.2. Настоящее положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия).

1.3. Комиссия создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений ДОУ по вопросам реализации права на образование.

1.4. Участниками образовательных отношений ДОУ являются: родители (законные представители) воспитанников, воспитанники, педагогические работники, администрация ДОУ.

1.5. Комиссия является первичным органом по рассмотрению конфликтных ситуаций в ДОУ.

1.6. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

**2. Порядок избрания и состав Комиссии.**

2.1. Комиссия создается из равного числа родителей (законных представителей) воспитанников и работников ДОУ.

2.2. Избранными в состав Комиссии от работников ДОУ являются кандидатуры, получившие большинство голосов на Общем собрании работников дошкольного учреждения. Избранными в состав Комиссии от родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ являются кандидатуры, получившие большинство голосов на общем родительском собрании.

2.3. Состав Комиссии утверждается приказом заведующего ДОУ. В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.

2.4. Срок полномочий Комиссии составляет один год.

2.5. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

- на основании личного заявления члена Комиссии об исключении его из состава;
- по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;
- в случае отчисления (выбытия) из Учреждения воспитанника, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии;
- в случае увольнения работника – члена Комиссии.

2.6. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса.

**3. Деятельность Комиссии.**

3.1. В компетенцию Комиссии входит рассмотрение следующих вопросов:

- возникновение разногласий по реализации права на образование между участниками образовательных отношений;
- возникновение конфликта интересов между работниками ДОУ и иными участниками образовательных отношений;
- применения локальных нормативных актов ДОУ в части, противоречащей реализации права на

образование;

- рассмотрение жалобы работника ДООУ о применении к нему дисциплинарного взыскания;  
- нарушение педагогическим работником норм профессиональной этики педагогического работника, установленных Положением о профессиональной этике педагогических работников ДООУ.

3.2. Комиссия собирается по мере необходимости. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов Комиссии.

3.3. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 7 рабочих дней с момента поступления такого обращения.

3.4. Обращение в Комиссию подается в письменной форме. В жалобе указываются лица, допустившие нарушения, конкретные факты и события, время и место их совершения.

3.5. Конфликтная ситуация рассматривается в присутствии заявителя и ответчика. Комиссия имеет право вызывать на заседания свидетелей конфликта. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

3.6. Комиссия принимает решение по делу не позднее 10 рабочих дней с момента начала его рассмотрения.

3.7. Решение принимается большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.

3.8. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение о восстановлении нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, а также работников дошкольного образовательного учреждения, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

3.9. Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения ДООУ, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения ДООУ (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения.

3.10. Комиссия отказывает в удовлетворении жалобы на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

3.11. Решение Комиссии оформляется протоколами, которые хранятся в ДООУ.

3.12. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в ДООУ, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

3.13. Решение Комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.14. Комиссия несет ответственность за разглашение информации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

#### **4. Заключительные положения.**

4.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения и действует до принятия нового.

**Мнение родителей учтено.**

**Председатель Родительского комитета**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_