

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
Кадуйского округа  
«Детский сад № 2 «Малыш»  
(МБДОУ «Детский сад № 2 «Малыш»)

Принято на педагогическом Совете  
от «29» августа 2023 г.  
Протокол № 1 от «29» августа 2023 г.

Утверждаю:  
Заведующий С.В.Аникина  
Приказ от «29» августа 2023 г. № 61



## ПОЛОЖЕНИЕ

### об организации деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении Кадуйского района «Детский сад № 2 «Малыш» (МБДОУ «Детский сад № 2 «Малыш»)

#### I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 года № 1008, СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", Уставом МБДОУ «Детский сад № 2 «Малыш», утвержденным приказом управления образования Кадуйского муниципального района от 14.01.2019 года №15.
- 1.2. *Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа* (далее – Программа) – нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание изучения и преподавания курса дополнительного образования.

#### II. Цели и задачи Программы.

Организация деятельности по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе направлена на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формировании культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени.

#### III. Содержание Программ.

- 3.1. Содержание дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ должно соответствовать:
  - достижениям мировой культуры, российским традициям, культурно-национальным особенностям Вологодской области;
  - соответствующему уровню образования (дошкольному образованию);
  - направленностям дополнительного образования: художественной, физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой, естественнонаучной, социально-педагогической, технической.
  - современным образовательным технологиям, отраженным в принципах обучения (индивидуальности, доступности, преемственности, результативности); формах и методах обучения (активных методах, дистанционного обучения, дифференцированного обучения, занятиях, конкурсах, соревнованиях, экскурсиях, походах и т.д.); методах контроля и управления образовательным процессом (анализе результатов деятельности детей); средствах обучения (перечне необходимого

- оборудования, инструментов и материалов в расчете на каждого обучающегося в объединении).
- 3.1. Содержание Программы должно быть направлено на:
- создание условий для развития личности;
  - развитие мотивации личности к познанию и творчеству;
  - обеспечение эмоционального благополучия обучающегося;
  - приобщение обучающихся к общечеловеческим ценностям;
  - профилактику асоциального поведения;
  - создание условий для социального, культурного и профессионального самоопределения, творческой самореализации личности, её интеграцию в системе мировой и отечественной культур;
  - укрепление психического и физического здоровья обучающихся;
  - взаимодействие педагога с семьями обучающихся и общественностью.

## **I. Структура, оформление и содержание структурных элементов дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.**

- 4.1. **Титульный лист.** На титульном листе следует указать:
- наименование образовательного учреждения;
  - где, когда и кем утверждена дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа;
  - название и направленность дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы;
  - возраст детей, на которых рассчитана дополнительная Программа;
  - срок реализации Программы;
  - Ф.И.О., должность автора (составителя) Программы;
  - название населенного пункта, в котором реализуется Программа;
  - год разработки Программы.
- 4.2. **Пояснительная записка.** В пояснительной записке к Программе следует раскрыть:
- направленность Программы;
  - новизну, актуальность, педагогическую целесообразность;
  - цель и задачи Программы;
  - отличительные особенности данной Программы от уже существующих;
  - возраст детей, участвующих в реализации данной Программы;
  - сроки реализации Программы (продолжительность образовательного процесса, этапы);
  - ожидаемые результаты и способы определения их результативности;
  - формы подведения итогов реализации Программы.
- 4.3. **Базовый учебно-тематический план** должен содержать:
- перечень разделов и тем;
  - количество часов по каждому разделу и каждой теме;
- 4.4. **Содержание дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы** отражается через краткое описание тем (теоретических и практических видов занятий).
- 4.5. **Методическое обеспечение дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы** включает в себя описание:
- форм занятий;
  - приёмов и методов организации образовательного процесса;
  - дидактических материалов;
  - технического оснащения занятий;
  - форм подведения итогов.
- 4.6. **Список литературы** - структурный элемент Программы, включающий перечень использованной автором литературы. Элементы описания каждого произведения должны приводиться в алфавитном порядке и соответствовать требованиям к библиографическому описанию. Список литературы может включать в себя список литературы для детей и список литературы для педагога.

4.7. **Приложения.** В качестве приложений к Программе могут быть:

- рабочие программы для каждого года обучения;
- методические рекомендации;
- методические разработки занятий;
- примеры тестов и другое.

4.8. **Оформление дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.**

- Текст набирается в текстовом редакторе шрифтом Times New Roman, кегль 12-14, одинарный межстрочный интервал, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, листы формата А4.
- Таблицы вставляются непосредственно в текст.
- Титульный лист считается первым, но не нумеруется, как и листы приложений.

Учебное занятие – основной элемент образовательного процесса. Учебное занятие – это ограниченная временными рамками форма организации учебного процесса, предполагающая не только передачу знаний, умений и навыков детям по конкретному предмету и усвоение ими учебного материала, но прежде всего развитие.

## **1. Основные принципы организации учебного занятия.**

- научности (ложных знаний не может быть, могут быть только неполные знания);
- природосообразности (обучение организуется в соответствии с психолого-физиологическими особенностями обучающихся);
- последовательности и систематичности (линейная логика процесса, от частного к общему);
- доступности (от известного к неизвестному, от легкого к трудному, усвоение готовых знаний, умений, навыков);
- сознательности и активности;
- наглядности (привлечение различных органов чувств детей к восприятию);
- индивидуального подхода в условиях коллективной работы в детском объединении;
- заинтересованности и мобильности (образовательный процесс организуется в соответствии с меняющимися интересами детей)

## **2. Основные методы организации учебного занятия.**

- репродуктивный;
- словесные методы обучения: лекция, объяснение, рассказ, чтение, беседа, диалог, консультация;
- методы практической работы;
- метод наблюдения: запись наблюдений, зарисовка, рисунки, запись звуков, голосов, сигналов, фото-, видеосъемка, проведение замеров;
- исследовательские методы: проведение опытов, лабораторные занятия, эксперименты;
- методы проблемного обучения: эвристическая беседа: постановка проблемных вопросов; объяснение основных понятий, определений, терминов; создание проблемных ситуаций: постановка проблемного вопроса; самостоятельная постановка, формулировка и решение проблемы обучающимися: поиск и отбор аргументов, фактов, доказательств и др.;
- проектно-конструкторские методы: создание произведений декоративно-прикладного искусства; проектирование (планирование) деятельности, конкретных дел;
- метод игры: игры: дидактические, развивающие, познавательные, подвижные, народные, компьютерные, на развитие внимания, памяти, глазомера, воображения; игра-конкурс, игра-путешествие, ролевая игра, деловая игра;
- наглядный метод обучения: картины, рисунки, плакаты, фотографии; таблицы, схемы, чертежи, графики; демонстрационные материалы;
- использование на занятиях средств искусства, активных форм познавательной деятельности, психологических и социологических методов и приемов;
- психологические и социологические методы: анкетирование (разработка, проведение и анализ анкеты, интервьюирование), психологические тесты, создание и решение различных ситуаций (психология общения, социальное окружение), психологический театр; деловая игра.

### 3. Структура учебного занятия.

- 3.1. Учебное занятие представляет собой модель деятельности педагога и детского коллектива.
- 3.2. Основные этапы учебного занятия:
- 3.2.1. *Организационный этап:*
- задача: подготовка детей к работе на занятии;
  - содержание: организация начала занятия, создание психологического настроя на учебную деятельность и активизация внимания.
- 3.2.2. *Проверочный этап:*
- задача: установить правильность и осознанность усвоения материала предыдущего занятия, выявить и скорректировать пробелов;
  - содержание: проверка усвоения знаний предыдущего занятия.
- 3.2.3. *Подготовительный этап:*
- задача: обеспечить мотивацию и принятие детьми целей учебно-познавательной деятельности;
  - содержание: сообщение темы, цели учебного занятия и мотивация учебной деятельности детей.
- 3.2.4. *Основной этап. Виды основного этапа:*
- Усвоение новых знаний и способов действий (задача: обеспечить восприятие, осмысление и первичное запоминание связей и отношений в объекте изучения; содержание: постановка вопросов для активизации познавательной деятельности).
  - Первичная проверка понимания (задача: установить правильность и осознанность усвоения нового учебного материала, выявить и скорректировать неверные представления; содержание: применение пробные практических заданий, которые сочетаются с объяснением соответствующих правил или обоснованием).
  - Закрепление знаний и способов действий (задача: обеспечение усвоения новых знаний и способов действий; содержание: проведение тренировочных упражнений, заданий, которые выполняются самостоятельно детьми).
  - Обобщение и систематизация знаний (задача: формирование целостного представления знаний по теме; содержание: проведение бесед и практических заданий.)
- 3.2.5. *Контрольный этап:*
- задача: выявить качество и уровень овладения знаниями;
  - содержание: проведение тестовых заданий, различных видов устного и письменного опроса, заданий различного уровня сложности (репродуктивного, творческого, поисково-исследовательского).
- 3.2.6. *Итоговый этап:*
- задача: дать анализ и оценку успешности достижения цели и наметить перспективу последующей работы;
  - содержание: педагог сообщает ответы на следующие вопросы: как работали ребята на занятии, что нового узнали, какими умениями и навыками овладели? Поощряет ребят за учебную работу.
- 3.2.7. *Рефлексивный этап:*
- задача: мобилизовать обучающихся на самооценку;
  - содержание: оценка работоспособности, психологического состояния, результативности работы, содержания и полезности деятельности и т.д.
- 3.2.8. *Информационный этап:*
- задача: обеспечить понимание цели, содержания и способов выполнения домашнего задания (если оно имеется), логики дальнейших занятий;

- содержание: сообщение информации о домашнем задании (если оно имеется), инструктаж по его выполнению, определение перспективы следующих занятий.

3.3. Этапы учебного занятия могут по-разному комбинироваться, какие-либо из них могут не иметь места в зависимости от педагогических целей и задач, типа и формы проведения конкретного занятия.

## **II. Порядок разработки и утверждения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы**

5.1. Программа составляется автором (или коллективом авторов) по определенному курсу дополнительного образования.

5.2. Перечень дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, реализуемых в учреждении в учебном году, рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается приказом директора образовательного учреждения ежегодно в начале учебного года (до 10 сентября текущего года).

5.3. Процедура утверждения Программы вновь открытого объединения:

5.3.1. Педагог подбирает, при необходимости адаптирует (или разрабатывает собственную) дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу до начала занятий объединения дополнительного образования; представляет на рассмотрение педагогического совета; допускается проведение экспертизы Программы с привлечением внешних экспертов (не является обязательной);

5.3.2. на основании решения педагогического совета дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа утверждается приказом заведующего МБДОУ и допускается к реализации;

5.3.3. при несоответствии Программы установленным данным Положением требованиям руководитель образовательного учреждения накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока исполнения.

5.3.4. Внесение изменений, дополнений, корректив в Программу осуществляется согласно процедуре, указанной в п.5.3. данного Положения